

News rund um System i

Für modernes Dokumentenmanagement und Unified Messaging



Inhalt

Suchen und Finden mit Volltextsuche

ArchivPlus Volltextsuche und Indexsuche

Plattformübergreifende Recherche durch ArchivPlus-Web

Neue AP Version 7

ZUGFeRD Neuigkeiten

Gräbert Express Plus



DOKUMENTENMANAGEMENT



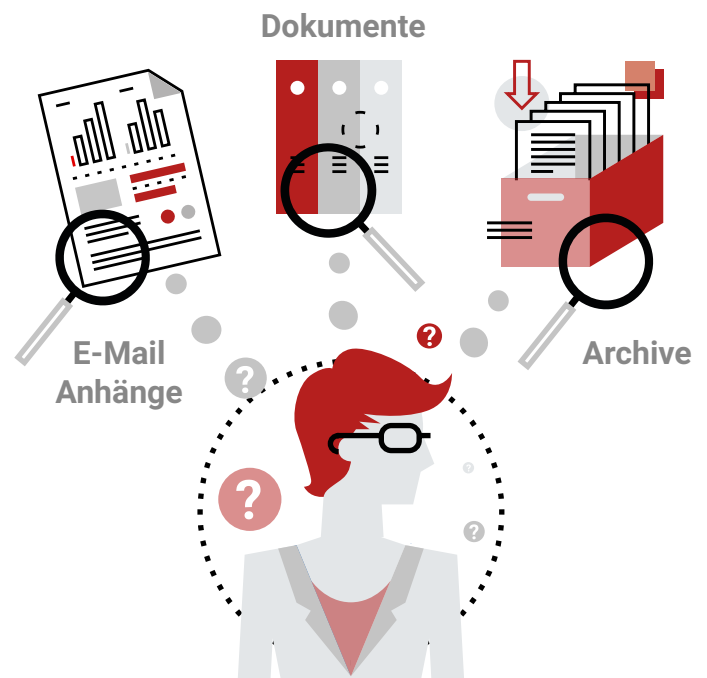
Suchen und Finden mit Volltextsuche

Die Suchmöglichkeiten in einem ECM/DMS System werden oft dadurch bestimmt, dass viele Dokumente einen engen Bezug zur kaufmännischen ERP-Anwendung haben und durch klare Schlüsselbegriffe wie Kunden- oder Auftragsnummer, Belegnummer und Datum identifiziert werden können. Doch reicht das aus, um allen Anwendern eine einfache Suche zu ermöglichen, insbesondere auch nach Dokumenten, die zwar archivierungspflichtig sind, sich der eindeutigen Indexierungsstruktur aber entziehen, wie z.B. E-Mails?

Suchende Personen mit entsprechendem ERP Fachkenntnissen können über die strukturierten Indexbegriffe schnell und zuverlässig ihren Informationsbedarf stillen. Eine gezielte Filterung nach Dokumentarten oder Zeiträumen ist dabei ebenso möglich, wie die Klärung der Frage „Habe ich alle Dokumente des Vorgangs gefunden?“.

Fragestellungen wie „welche Aufträge enthalten den Artikel Doppelkaufschraube“ oder „zeige Rechnungen zur Baustelle Kurfürstendamm“, lassen sich jedoch am besten durch eine Suche klären, die neben den Indexdaten auch den Text des archivierten Dokuments berücksichtigt. Gerade die Kombination der Volltextsuche mit der indexbasierten Suche vermeidet das Problem vieler Internetsuchmaschinen, die teilweise eine unüberschaubare Anzahl von Treffern liefern. Auch gelegentlichen DMS-Benutzern kann die Suche erleichtert werden, wenn spontan mit einem Namen oder einer Nummer gesucht werden kann, die in den Dokumenten erwähnt werden, ohne dass Kenntnis der Indexstruktur benötigt wird.

Ab **ArchivPlus Version 7** steht deswegen das neue Modul zur Volltextsuche bereit, mit dem die bisher schon sehr effektive Suche über vordefinierte Indexbegriffe sinnvoll ergänzt werden kann.



ArchivPlus Volltextsuche und Indexsuche

Die ArchivPlus Volltextsuche erweitert die bisherige effektive Suche über vordefinierte Indexbegriffe um die Möglichkeit, spontan Dokumente aufgrund der im Text enthaltenen Wörter und Nummern zu suchen und zu finden. Volltext- und indexbasierte Suche können dabei problemlos miteinander kombiniert und auf alle textbasierten Dokumente angewandt werden.

Besonders hilfreich ist das bei der Suche archivierter E-Mails, aber auch bei Spooldateien, PDF- und Word-Dokumenten. In Verbindung mit dem ArchivPlus Modul MFP, zum Import gescannter Dokumente von Multifunktionsdruckern/-Scannern, stellt ArchivPlus auch eine OCR-Funktion bereit, um gescannte Dokumente in textbasierte Dokumente für die Volltextsuche zu überführen.

Ein Beispiel zur browserbasierten Suche nach Verkaufs-Dokumenten:

The screenshot shows the 'ArchivPlus Dokumentenrecherche' interface. The search criteria are set to 'Verkaufs-Korrespondenz suchen'. The search terms field contains 'Baustelle -Flughafen'. The search type is set to 'MI: E-Mail Eingang'. There are fields for 'Datum (TTMMJJ):' and 'bis Datum:'. There are also fields for 'Kundennummer:', 'Auftragsnummer:', and 'Belegnummer:'. A small button with a question mark is located next to the 'Kundennummer:' field. A 'Suche starten' button is at the bottom left.

Dokumente suchen, die das Wort „Baustelle“ enthalten, nicht aber „Flughafen“.

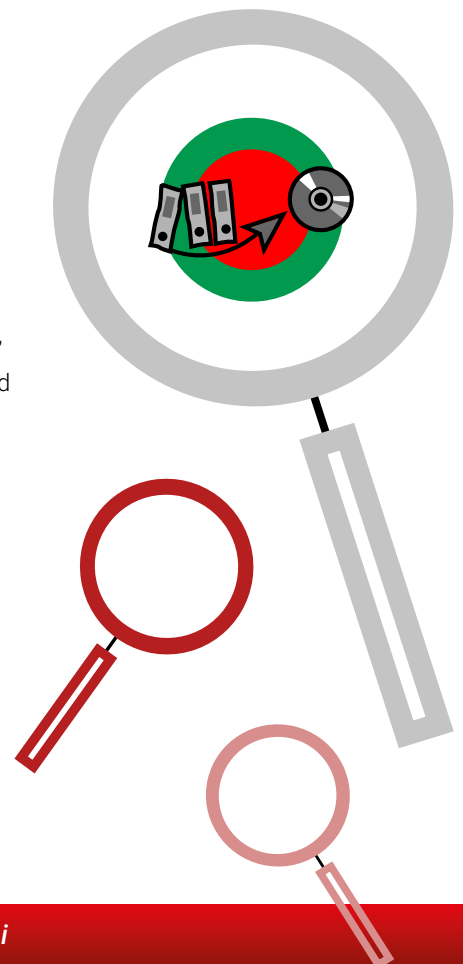
Wahlweise Beschränkung der Suche auf eingehende E-Mails, Datum oder andere Begriffe.

Button zum Aufruf der Matchcodesuche für Kundennummern.

Die Volltextsuche ist schnell und bequem. Während der Archivierung eines Dokuments wird der Text automatisch analysiert und in den ArchivPlus Volltextindex aufgenommen, so dass die Recherche später auch dann gewohnt schnell abläuft, wenn die Dokumente auf externen revisionssicheren Speichermedien abgelegt sind.

Die ArchivPlus Volltextsuche baut auf dem IBM Omnifind-Textsuchserver auf, einer kontextbasierten Suchmaschine, die Suchfunktionalität nach grober Übereinstimmung (Fuzzy-Suche) unterstützt. So werden beispielsweise bei einer Suche nach ‚Haus‘ sowohl Dokumente gefunden, die den Begriff ‚Haus‘ enthalten, als auch Dokumente, die den Begriff ‚Häuser‘ enthalten. Omnifind ist eng an das IBM i Betriebssystem und die DB2 Datenbank gekoppelt und sichert so eine optimale Suchgeschwindigkeit.

Der Omnifind Textserver für IBM i kann bei Ihrem IBM Vertriebspartner kostenlos unter der Lizenzprogrammnummer 5733-OMF bezogen werden.

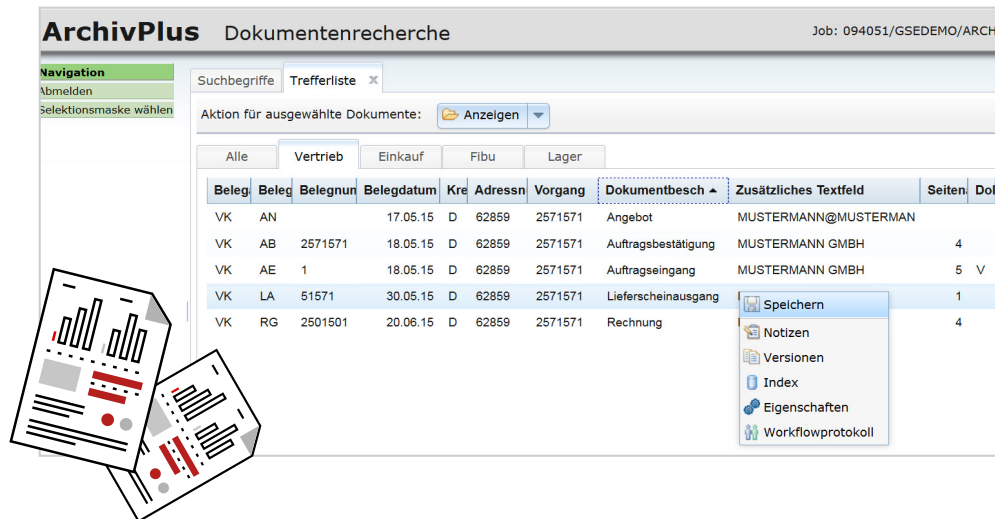


Plattformübergreifende Recherche durch ArchivPlus-Web

Zu den bewährten Leistungsmerkmalen von ArchivPlus gehört die Fähigkeit, ein Archiv für alle Dokumentarten bereitzustellen und sich dabei einfach in die bestehende Anwendungsumgebung integrieren zu lassen, die auch bei eingeschworenen IBM i Fans schon lange nicht mehr ausschließlich aus den klassischen 5250 Anwendungen besteht. Anwender erwarten nicht nur eine moderne und leistungsfähige grafische Benutzeroberfläche für ihre Vielzahl von Anwendungen, die immer öfter auch auf unterschiedlichen Systemplattformen implementiert sind. Zentrale Dienste wie das Dokumentenmanagement müssen sich dabei einfach und effizient integrieren und nutzen lassen, unabhängig davon, ob die Hauptanwendung IBM i-, Windows- oder Web-basiert ist. Neben dem attraktiven ArchivPlus Windows Client rückt deswegen immer stärker das ArchivPlus Web-Modul in den Fokus, das entscheidende Vorteile bei Recherche und Anwendungsintegration bietet:

Recherche

Ohne die Notwendigkeit einer speziellen Software Installation auf Client Arbeitsplätzen lässt sich eine komfortable Benutzeroberfläche bereitstellen. Die interaktive Dokumentenrecherche findet einfach in einem üblichen Browser statt, wie z.B. Microsoft Edge, Firefox oder Google Chrome. Dies kann auch Anwendern den Zugriff auf das Dokumentenmanagement ermöglichen, die sonst keinen direkten Zugang zum IBM i System und deren Anwendungen haben. Welche Zugriffsmöglichkeiten auf das DMS den Endanwendern dabei bereitgestellt werden, und wie das Rechercheergebnis dargestellt wird, lässt sich wie gewohnt sehr bequem durch frei konfigurierbare Selektionsmasken und Trefferlistenformate festlegen.

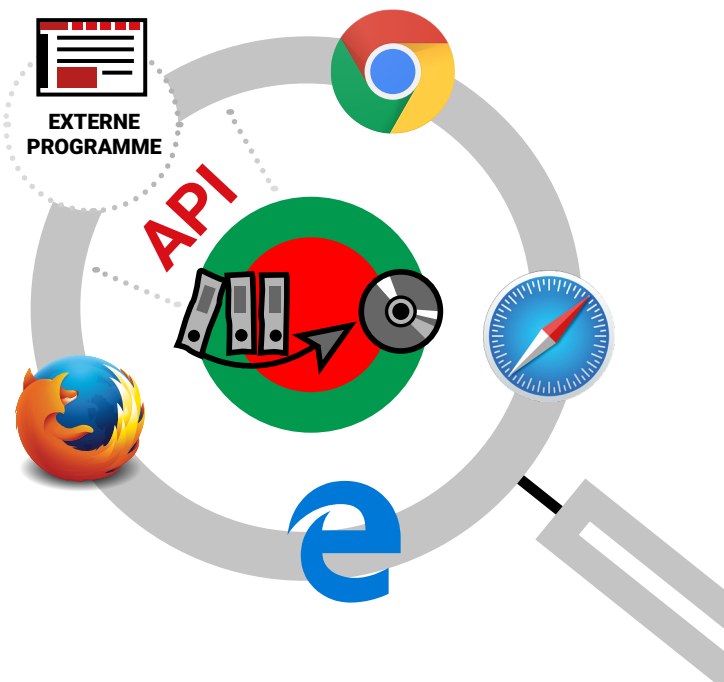


The screenshot shows the 'ArchivPlus Dokumentenrecherche' web interface. It features a search bar with 'Suchbegriffe' and 'Trefferliste' tabs. Below the search bar, there are tabs for 'Alle', 'Vertrieb', 'Einkauf', 'Fibu', and 'Lager'. A table displays search results with columns: Belegj, Beleg, Belegnum, Belegdatum, Kre, Adressn, Vorgang, Dokumentbesch, Zusätzliches Textfeld, and Seiten. A context menu is open over the table, showing options like 'Speichern', 'Notizen', 'Versionen', 'Index', 'Eigenschaften', and 'Workflowprotokoll'. An illustration of documents is overlaid on the bottom left of the screenshot.

Belegj	Beleg	Belegnum	Belegdatum	Kre	Adressn	Vorgang	Dokumentbesch	Zusätzliches Textfeld	Seiten
VK	AN		17.05.15	D	62859	2571571	Angebot	MUSTERMANN@MUSTERMAN	
VK	AB	2571571	18.05.15	D	62859	2571571	Auftragsbestätigung	MUSTERMANN GMBH	4
VK	AE	1	18.05.15	D	62859	2571571	Auftragsingang	MUSTERMANN GMBH	5
VK	LA	51571	30.05.15	D	62859	2571571	Lieferscheinausgang		1
VK	RG	2501501	20.06.15	D	62859	2571571	Rechnung		4

Schnittstellen / APIs

In vielen modernen Anwendungen lassen sich heutzutage URL-Aufrufe integrieren. ArchivPlus Rechercheanfragen lassen sich deswegen auch als URL-Aufruf formulieren, die dem REST-Paradigma folgen. So können auch Windows-, Java- oder webbasierte Anwendungen direkt auf Dokumente und Funktionen des ArchivPlus DMS zugreifen und Dokumente recherchieren und anzeigen. Doch ArchivPlus-Web kann noch mehr: Die bereitgestellten APIs unterstützen aktuelle Web-Techniken und Datenströme wie XMLHttpRequests (AJAX), JSON und XML. Die Integration des Dokumenten-Archivs, beispielsweise in einen bestehenden Web-Shop, der Kunden eine Übersicht relevanter Dokumente zeigt, ist so ein Kinderspiel und wertet die integrierende Anwendung deutlich auf.



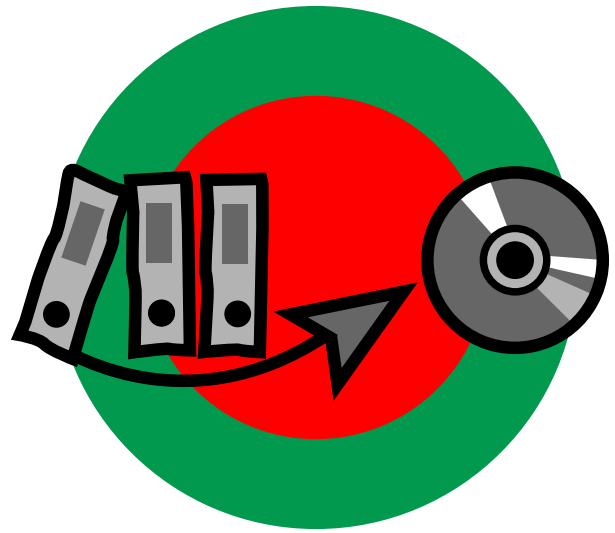
**Vereinbaren sie JETZT
eine Online-Präsentation**

JETZT ANMELDEN

www.graebert-gse.de/anmeldung_webcast.htm

Neue ArchivPlus Version 7

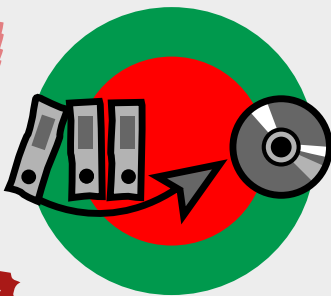
Seit September 2019 steht auch die neue ArchivPlus Version 7 zur Verfügung. Diese ArchivPlus Version erfordert mindestens IBM i Betriebssystem V7R1M0. Neben der Unterstützung für das neue Modul zur Volltextsuche ist insbesondere die verbesserte F4-Funktion hervorzuheben, mit der in ArchivPlus Selektions- und Indexiermasken eine Auswahlliste und Matchcode-Funktion bereitgestellt werden kann, über die beispielsweise Kundennummern aus dem ERP-Kundenstamm ausgewählt werden können.



Elektronischer Rechnungsversand im ZUGFeRD Format

Immer mehr Firmen erkennen die Vorteile des Elektronischen Rechnungsversandes im ZUGFeRD Format. Gräbert eComPlus kann nunmehr bereits standardmäßig die Daten im Comfort Format zur Verfügung stellen, sofern die notwendigen Angaben hierzu in der Spooldatei des Kunden vorhanden sind.

Gräbert Express Plus: Attraktive Konditionen für ausgewählte Konfigurationen



Die vorkonfigurierten ExpressPlus – Pakete für Dokumenten-Management und Unified Messaging erleichtern den Einstieg oder den Ausbau enorm.

Bis 22. November sind im Rahmen unserer Herbstaktion für ausgewählte Konfigurationen, die das ArchivPlus Modul Volltextrecherche enthalten, zeitlich begrenzte Aktionsrabatte von bis zu 30% verfügbar. Lassen Sie sich hierzu durch unsere Vertriebsberater detailliert beraten.

Online-Präsentation: ArchivPlus Release 7.0 und erweiterte Recherchemöglichkeiten



Anmeldung zur Online-Präsentation